

## 全日制本科国际交换生毕业申请表

填表日期: \_\_\_\_\_

姓名		学号		二级学院		专业	
出国日期		交换院校		国外就读专业		是否已获得国外学位 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
申请毕业专业							
提供材料							√/×
1	国外学习期间的成绩单原件与扫描版 (学生提供)						
2	国外交换学校学位证书原件与扫描版, 或国外学校出具印有校章和负责人签名的《学生(姓名)毕业确认函》原件扫描版 (学生提供)						
3	校外修读课程学分转换(认定)申请表 (学生提供)						
4	国际交换生毕业申请承诺书扫描版 (学生提供)						
5	毕业证照片 (新华社采集, 学生提供)						
6	协议书复印件 (国际教育与交流中心提供)						
7	学生培养计划 (二级学院提供)						
本人承诺	<p>本人保证以上信息及所提供材料均真实有效, 如有弄虚作假, 一切后果由学生本人承担!</p> <p>学生签名: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p>						
国际教育与交流中心审核	<p>审核人签名 (盖章): _____ 年 _____ 月 _____ 日</p>						
财务处审核	<p>审核人签名 (盖章): _____ 年 _____ 月 _____ 日</p>						
二级学院审核	<p>二级学院领导签名 (盖章): _____ 年 _____ 月 _____ 日</p>						
教务处审核	<p>审核人签名: _____ 年 _____ 月 _____ 日</p>						

注: 未取得合作院校学位证书的学生, 如申请本校毕业, 应按照本专业培养计划进行毕业及学位资格审查。学生所在二级学院可根据合作学校提供的成绩单进行成绩转换。不能通过成绩转换获得学分的课程 (含毕业设计 (论文)) 须补修。